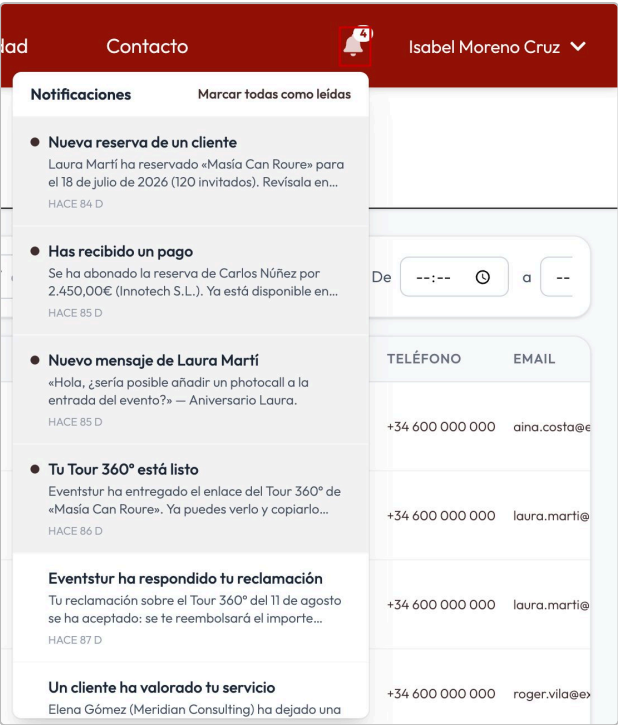


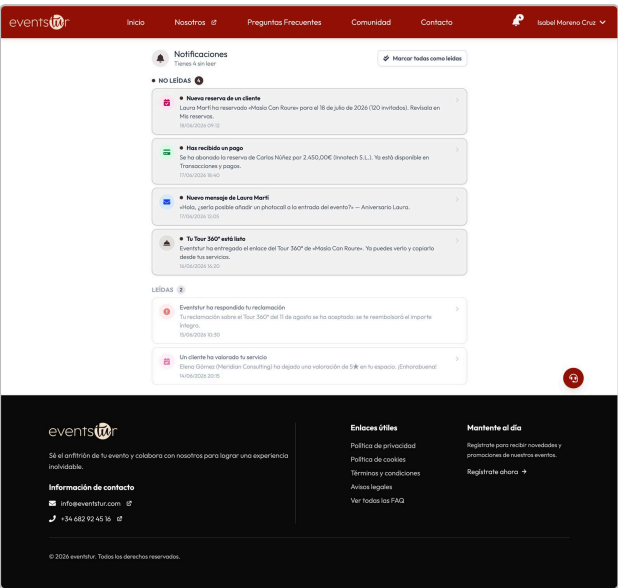
16. Notificaciones

Las notificaciones son los avisos de la plataforma: nueva reserva solicitada, propuesta solicitada por un cliente, pago recibido, mensaje nuevo, cambio pedido por el cliente, tour 360 entregado, valoración recibida, respuesta a una reclamación... Te llegan de dos formas: la campana de la cabecera y el correo electrónico. Y tienen su página propia en el menú de tu nombre → “Notificaciones”.



La campana muestra el número de avisos sin leer. Al pulsarla ves los últimos; pulsa uno y vas directo a la reserva, el mensaje o la factura que lo ha generado. “Marcar todas como leídas” limpia el contador.

Fig. 151. Campana de notificaciones (cabecera)



La lista completa, con filtros por tipo y fecha. Los mismos avisos te llegan por correo electrónico a la dirección de la cuenta.

CONSEJO

Cada aviso te dice dónde ir: “Nueva reserva” → Mis reservas (capítulo 11); “Mensaje nuevo” → Mensajes (capítulo 15); “Respuesta de eventstur” → Consultas (capítulo 18).

Fig. 152. Página “Notificaciones” (menú de tu nombre)

17. Asistente de eventstur

El **asistente de eventstur** es el botón rojo con auriculares que ves abajo a la derecha en todas las pantallas. Es el primer sitio al que ir cuando tienes una duda: responde al momento, a cualquier hora, a partir de las preguntas frecuentes de la plataforma.



1. Pulsa el botón rojo. Se abre el panel “Soporte Eventstur”.
2. Escribe tu pregunta con tus palabras (“¿cómo cambio mis condiciones de cancelación?”, “¿cuándo se cobra la señal?”) o pulsa una de las preguntas sugeridas.
3. Lee la respuesta. Si te sirve, listo. Si no resuelve tu caso, el propio asistente te lleva a “Contacto” para abrir una consulta con el equipo.

Fig. 153. Asistente “Soporte Eventstur” abierto (botón rojo abajo a la derecha)

IMPORTANTE

El orden correcto es: **asistente** → **contacto** → **consultas**. Primero preguntas al asistente (respuesta inmediata). Si no te vale, escribes al equipo desde “Contacto” (capítulo 23). Esa petición se convierte en un ticket que sigues en “Consultas” (capítulo 18).

NOTAS

El asistente no cambia nada en tu cuenta ni en tus reservas: solo responde. Para modificar datos bloqueados, reclamar un cobro o reportar un fallo hace falta una consulta con el equipo.